

Objectifs

Administration et gestion sociétés audiovisuelles.

**Goût profond pour la participation à l'aboutissement
d'une création artistique sous toutes ses formes.**

**Sens des responsabilités - Intégration rapide au sein des équipes –
Prise en charge de missions - Autonome et dynamique – Très bon relationnel .**

Expérience

RESPONSABLE DE LA PAIE

BONNE PIOCHE PRODUCTIONS – CINEMA – TV - MUSIC – LUCKY YOU – gestion des paies
– comptabilité - contrats de travail.

En poste de puis le 01/01/2018

En charge de la gestion des paies, des Droits d'Auteurs et obligations sociales pour les salariés permanents et intermittents (convention collective Cinéma et production audiovisuelle) environ 250 bulletins de salaire par mois.

ADMINISTRATRICE – COMPTABLE

BONNE PIOCHE PRODUCTIONS – CINEMA - MUSIC – LUCKY YOU – suivi trésorerie du groupe – gestion des paies – comptabilité - contrats de travail – facturation – recouvrement.

2008 - 2017

DIRECTRICE DE PRODUCTION

Au sein de la société GROSSES PRODUCTIONS. Production de jeunes talents d'humour. Prise en charge de toute l'organisation administrative de la structure.

2002 - 2008

RESPONSABLE DE PRODUCTION

Pour le producteur **Paul LEDERMAN** (Coluche, Les inconnus, le Luron...) Recherche et signature de nouveaux talents d'humour. Négociation de contrats.
Suivi des productions

1997 - 1999

CHARGÉE DE PRODUCTION

Pour le compte de l'association L'ART SEINE (scène ouverte - 370 places) : production de nouveaux talents. Responsable de la communication. Secrétaire Générale de l'Association.

Parallèlement :

- Productrice de **JAMEL DEBBOUZE**.
- Tournées de **TONTON DAVID** : road manager

1995 - 1997

ASSISTANTE DE PRODUCTION (JURIDIQUE)

Pour la réalisatrice **AGNÈS VARDA** sur le long-métrage de "*LES CENT ET UNE NUITS*".
Recherche d'ayant droits – insertion d'extraits – mise en place de trucages LTC

1994 - 1995

ASSISTANTE DU DIRECTION DES LABORATOIRES ECLAIR

1992 - 1994

Laboratoires d'Epina y sur Seine (tirage cinématographique) CDI Organisation administrative et gestion du site d'Epina y-sur-Seine (380 personnes). Constitution de dossiers de subventions

Formation

Etudes à l'Université du Texas à Austin, anglais Intensif

Maîtrise en Droit Public International

Licence de Droit Public, Faculté de Sceaux

Deug de Droit Public, Faculté de Sceaux

Baccalauréat économique (B)

Divers

Permis B, Voiture

Anglais

Très Bonne maîtrise des outils informatique - Mac et PC

LOGICIELS : WORD - EXCEL – STUDIO – LOUMA – PEPLUM (SUITE XOTIS)